



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Como Lora – Lipomo
Via Mantegazza 16 – 22100 Como
Tel: 031 280222 - C.F.80020280139
PEO: coic808006@istruzione.it - PEC: coic808006@pec.istruzione.it
Sito web: www.iccomolora.edu.it

All'albo pretorio dell'Istituto - <https://www.iccomolora.edu.it>

All'albo dell'Ufficio V - Ambito territoriale di Como - <http://como.istruzione.lombardia.gov.it>

L'ISTITUTO COMPRENSIVO **COMO LORA – LIPOMO**

- ✓ **Vista** la nota MIUR.AOOUSPCO.REGISTRO UFFICIALE(U).0003488 del 26-06-2018, con la quale l'Ufficio V - Ambito territoriale di Como, ha individuato questa istituzione scolastica come scuola polo per la gestione amministrativa delle attività della Rete per l'Orientamento permanente della Provincia di Como (denominata "ORIENTACOMO"), finanziate dai soggetti pubblici e privati aderenti al partenariato;
- ✓ **Considerato** che tra i compiti della scuola polo è incluso quello di svolgere l'attività negoziale per l'affidamento di incarichi e per l'eventuale acquisizione di beni e/o servizi strumentali alle iniziative programmate dalla rete;
- ✓ **Atteso** che tale attività negoziale deve avvenire nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa previste dalla norma;

EMANA IL SEGUENTE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA **di ORIENTATORI PROVINCIALI**

per le seguenti attività:

- A) ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO FORMATIVO/INFORMATIVO RIVOLTE AI GENITORI DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO**
- B) ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO FORMATIVO/INFORMATIVO RIVOLTE AGLI ALUNNI DELLE CLASSI II DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO**

Art. 1 - Obiettivi generali delle attività di collaborazione oggetto del presente avviso

- A) Realizzazione di incontri di orientamento formativo e informativo rivolti ai genitori degli alunni delle classi II delle scuole secondarie di primo grado statali e paritarie della provincia di Como, nell'ambito delle iniziative promosse dalla Rete per l'Orientamento permanente della Provincia di Como "ORIENTACOMO".

B) Realizzazione di incontri di orientamento formativo e informativo rivolti a studenti delle classi II di tutte le scuole secondarie di primo grado statali e paritarie della provincia di Como, nell'ambito delle iniziative promosse dalla Rete per l'Orientamento permanente della Provincia di Como "ORIENTACOMO".

Nello specifico, si intende selezionare professionisti per l'assegnazione dell'incarico di orientamento attraverso l'acquisizione e la valutazione di titoli curriculum vitae, esperienze acquisite e un colloquio. Nello specifico, si intende selezionare professionisti per l'assegnazione dell'incarico di orientamento attraverso l'acquisizione e la valutazione di titoli curriculum vitae, esperienze acquisite e un colloquio.

Art. 2 - Prestazioni professionali richieste

Ai professionisti sarà richiesto di condurre incontri

- A) di orientamento presso le scuole secondarie di primo grado statali e paritarie (anche in modalità on-line) del territorio della provincia di Como, **allo scopo di presentare e spiegare ai genitori degli alunni delle classi II delle scuole secondarie di primo grado** le caratteristiche dei diversi percorsi formativi successivi al 1° ciclo di istruzione e la loro presenza sul territorio, al fine di fornire le prime indicazioni per un proficuo percorso di orientamento alla scelta e per l'utilizzo dei servizi e degli strumenti a tale scopo disponibili;
- B) di orientamento presso le scuole secondarie di primo grado statali e paritarie (anche in modalità on-line) del territorio della provincia di Como, **allo scopo di presentare e spiegare agli studenti delle classi II delle scuole secondarie di primo grado** le caratteristiche dei diversi percorsi formativi successivi al 1° ciclo di istruzione e la loro presenza sul territorio, al fine di fornire le prime indicazioni per un proficuo percorso di orientamento alla scelta e per l'utilizzo dei servizi e degli strumenti a tale scopo disponibili.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

I candidati dovranno essere in possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle domande, dei seguenti titoli:

- essere in possesso di una laurea (di vecchio ordinamento, specialistica o magistrale) specifica per l'area psico-sociale: ad es. laurea in Psicologia, Psicologia sociale e dello sviluppo, laurea in Scienze dell'educazione, laurea in Scienze della formazione;
In alternativa al titolo sopracitato, il candidato potrà partecipare alla selezione se:
 - in possesso di una laurea non specifica + Master universitario di secondo livello in "Professionista dell'Orientamento";
- avere esperienza professionale pluriennale documentata nell'ambito dell'orientamento e riorientamento scolastico, delle politiche per il lavoro e della formazione;

Art. 4 - Criteri di selezione

La scelta dei candidati avverrà tramite valutazione comparativa dei curricula, alla quale farà seguito un colloquio volto ad accertare le conoscenze/competenze nei campi di interesse del presente avviso. Nella valutazione comparativa dei curricula pervenuti, finalizzata ad accertare la coerenza tra l'oggetto dell'incarico e quanto indicato nel curriculum, si terrà conto dell'esperienza specifica nelle attività orientamento richieste

È richiesta la conoscenza dei seguenti argomenti:

- il sistema scolastico Italiano e l'offerta formativa del territorio;
- la normativa del sistema di Istruzione e Formazione Professionale e del sistema della Formazione professionale regionale;
- la realtà socio-economica del contesto territoriale comasco, mercato del lavoro locale, settori professionali.

È richiesta la disponibilità ad operare sul territorio della provincia di Como.

È altresì gradita la conoscenza in materia di:

- normativa sul Diritto-Dovere all'Istruzione e alla Formazione;
- Quadro Regionale degli Standard Professionali (QRSP).

Art. 5 - Modalità di valutazione/selezione

Un'apposita commissione, valuterà le candidature pervenute e inserirà i candidati in una graduatoria stilata sommando i punteggi attribuiti al titolo di studio, ai titoli culturali inerenti l'attività da svolgere,

alle esperienze professionali e all'esito del colloquio attitudinale (i calendari saranno pubblicati sul sito dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ambito Territoriale di Como <http://como.istruzione.lombardia.gov.it> e sul sito dell'Istituto Comprensivo Como Lora - Lipomo <https://www.iccomolora.edu.it>);

L'attribuzione dei punteggi avverrà come segue:

<p>Titoli di studio</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Alla laurea è attribuito il seguente punteggio: punti 12 più punti 0,30 per ogni voto superiore a 90/110 più ulteriori punti 2 se il titolo di studio è stato conseguito con la lode. <p>Punteggio max 20 punti</p>
<p>Altri titoli culturali specifici, cioè inerenti all'attività da svolgere</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Dottorato di ricerca (<i>punti 2</i>); Diploma di specializzazione universitario di durata pluriennale (<i>punti 1,5</i>); Diploma di perfezionamento, Master universitario di I e II livello di durata annuale, (<i>corrispondenti a 1500 ore e 60 crediti</i>) con esame finale * (<i>punti 1 per ogni titolo</i>); Attestato di frequenza di corsi di perfezionamento universitario di durata annuale, con esame finale (<i>punti 0,5</i>); attività di formatore in corsi di formazione rivolti a docenti ed inerenti all'oggetto del bando (<i>punti 0,25 per ciascun corso con un max. di 1 punto</i>) <p>complessivamente fino ad un max di 5 punti</p> <p><i>*diverso dal titolo di accesso</i></p>
<p>Pregresse esperienze professionali legate all'attività da svolgere</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 10 per l'insieme di esperienze che abbiano cumulato un monte ore fino compreso fra 5 e 50 ore; • Punti 13 per l'insieme di esperienze che abbiano cumulato un monte ore compreso fra 51 e 100 ore; • Punti 15 per l'insieme di esperienze che abbiano cumulato un monte ore maggiori di 100 ore; <p>Punteggio max 15 punti</p>
<p>Pubblicazioni attinenti all'attività da svolgere</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Punti 1 per ogni pubblicazione <p>Punteggio max 5 punti</p>
<p>Colloquio Attitudinale</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Punteggio massimo 60 punti

I colloqui si dovranno effettuare sempre alla presenza di tutti i membri della Commissione e si svolgeranno considerando i seguenti criteri di valutazione:

1	Conoscenze della materia	(Max 20 punti)
2	Chiarezza espositiva ed accertamento della capacità comunicativa rispetto al ruolo richiesto	(Max 15 punti)
3	Competenza rispetto al ruolo richiesto	(Max 15 punti)
4	Capacità organizzativo-progettuale	(Max 10 punti)

I candidati verranno convocati per la prova orale, secondo l'ordine alfabetico. L'assenza dei candidati nella sede di svolgimento del colloquio nella data e nell'ora stabilita, ancorché dovuta a cause di forza maggiore, comporterà l'esclusione dal Bando qualunque ne sia la causa.

Il voto numerico attribuito dalla Commissione al colloquio attitudinale esprime e sintetizza

l'insindacabile giudizio dalla commissione esaminatrice senza bisogno di ulteriori spiegazioni o chiarimenti.

Al termine della procedura di valutazione la Commissione redigerà il verbale delle operazioni compiute e pubblicherà sui siti dell'Ufficio Scolastico Regionale – Ambito Territoriale di Como <http://como.istruzione.lombardia.gov.it> e dell'Istituto Comprensivo Como Lora - Lipomo <https://www.iccomolora.edu.it>, gli esiti della graduatoria di selezione.

Art. 6 - Attribuzione incarichi

L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola candidatura e sarà affidato in base alle necessità dell'Istituto Comprensivo Como Lora - Lipomo in concerto con l'Ufficio Scolastico Regionale – Ambito Territoriale di Como e alla disponibilità del candidato al momento della richiesta.

L'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo di chiamata da parte dell'Istituto.

Potrà essere inoltre essere richiesta la presenza a riunioni e incontri.

Art. 7 - Corrispettivi e pagamenti

L'incarico non costituisce rapporto di impiego e il compenso spettante sarà corrisposto, con cadenza trimestrale, dietro presentazione di regolare fattura elettronica, notula o documento pro-forma, previa presentazione consuntiva della calendarizzazione delle ore effettivamente prestate, a 60 giorni dalla data fattura/notula/documento pro-forma e, comunque, entro 60 giorni dalla data di accreditamento del finanziamento specifico.

Il format degli incarichi e/o le formule contrattuali saranno definiti successivamente e il trattamento economico, previsto dal piano finanziario approvato, sarà corrisposto come da normativa nazionale relativa alle attività di formazione, aggiornamento e tutoraggio (Decreto interministeriale 12 ottobre 1995, n.326), con possibilità di rimodulazione annuale in relazione ai fondi disponibili.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che terrà conto delle esigenze dei destinatari, prevalentemente in orario pomeridiano.

Art. 8 - Presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (Allegato A) entro e non oltre le **ore 13.00** del giorno **04 Gennaio 2021**, in busta chiusa riportante la dicitura - **"Domanda di partecipazione alla selezione per:**

- A) ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO FORMATIVO/INFORMATIVO RIVOLTE AI GENITORI DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO;**
- B) ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO FORMATIVO/INFORMATIVO RIVOLTE AGLI ALUNNI DELLE CLASSI II DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO";**

a mezzo servizio postale o mediante consegna diretta Istituto Comprensivo Como Lora – Lipomo Via Mantegazza 16 – 22100 Como o tramite posta elettronica certificata all'indirizzo COIC808006@pec.istruzione.it

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta ai sensi del DPR 445/2000 e dovrà essere corredata di:

- domanda di partecipazione, allegata alla presente (Allegato n.° 1);
- Curriculum Vitae in formato Europeo aggiornato dettagliato, datato e firmato, riguardante le competenze e le esperienze professionali possedute, il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso con l'indicazione del voto, della data di conseguimento e dell'Università presso la quale è stato conseguito;
- Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale del candidato;
- l'Informativa sulla Privacy (Allegato n.° 2);
- Eventuali Pubblicazioni inerenti alla figura richiesta.

Art. 9 - Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
- Sprovviste della firma in originale del candidato;
- Sprovviste del Curriculum Vitae come sopra richiesto;

Art. 10 - Periodo di validità del bando

Il presente bando ha validità orientativa dal 22 Gennaio 2021 al 30 Luglio 2021 (ed eventualmente prorogabile per l'anno 2021/2022, su proposta del Tavolo della Rete OrientaComo).

Art. 11 - Controversie

In caso di controversie il Foro competente è quello di Como, mentre le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'esperto.

Art. 12 - Disposizioni Finali

Ai fini della normativa sulla tutela dei dati personali, GDPR Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che i dati conferiti dai singoli candidati saranno trattati dall'Istituto "Como Lora-Lipomo" per le finalità di cui al presente Bando e nel rispetto dei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti.

Como, 10 Dicembre 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Michela Ratti

Allegato n° 1 – AVVISO DI SELEZIONE DI ESPERTI PER LE ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO, per l'anno 2020/2021

Al Dirigente scolastico

Istituto Comprensivo Como Lora – Lipomo

Oggetto: Domanda di partecipazione all'avviso di esperti per:

- **ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO FORMATIVO/INFORMATIVO RIVOLTE AI GENITORI DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO;**
- **ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO FORMATIVO/INFORMATIVO RIVOLTE AGLI ALUNNI DELLE CLASSI II DELLE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO**

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____ prov. _____
e residente in _____ via _____
CAP _____ città _____ tel./cell. _____
Codice fiscale _____
Indirizzo di posta elettronica: _____@_____

chiede di partecipare alla selezione prevista dal Bando in oggetto.

Il/La sottoscritto/a, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici, dichiara:

- di aver preso visione del bando per la selezione in oggetto
- di essere cittadino/a italiano/a
- di essere cittadino/a di uno degli Stati dell'UE (specificare): _____
- di godere dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali
- di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di essere disponibile a svolgere, fin dall'assegnazione dell'incarico, senza riserva, i compiti e le funzioni previste dall'Avviso di selezione

Allega:

- Curriculum Vitae in formato europeo firmato e datato
- Pubblicazioni
- Informativa sulla Privacy (Allegato n° 3) firmata e datata
- Copia del Documento di Identità

Li,

Firma

.....

INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Si informa che in riferimento all'attuazione delle proprie attività istituzionali, l'Istituto Comprensivo Como Lora – Lipomo raccoglie, registra, elabora, conserva e custodisce dati personali identificativi dei soggetti con i quali entra in relazione nell'ambito delle procedure previste nel presente Bando.

In applicazione del GDPR Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs 196/2003, i dati personali sono trattati in modo lecito, secondo correttezza e con adozione di idonee misure di protezione relativamente all'ambiente in cui vengono custoditi, al sistema adottato per elaborarli, ai soggetti incaricati del trattamento.

Titolare del Trattamento dei dati è il Dirigente scolastico, quale suo Rappresentante Legale.

Responsabile del Trattamento dei dati è il DSGA.

I dati possono essere comunque trattati in relazione ad adempimenti relativi o connessi alla gestione dell'Istituzione scolastica.

I dati in nessun caso vengono comunicati a soggetti privati senza il preventivo consenso scritto dell'interessato/a.

Al soggetto interessato sono riconosciuti il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti definiti dall'art. 7 del D.Lgs 196/03.

___|_ sottoscritt _____, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D.Lgs per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Lì, _____

Firma

.....

Avviso di selezione esperti per attività di orientamento – 2020/2021

SCHEDA FISCALE

Con la presente Vi comunico i miei dati fiscali assumendomi la responsabilità in ordine all'esattezza e alla veridicità dei medesimi, impegnandomi a comunicarVi eventuali variazioni che dovessero intervenire

CODICE FISCALE	<input type="text"/>												
PARTITA IVA	<input type="text"/>												
COGNOME _____	NOME _____												
DATA DI NASCITA _____	LUOGO DI NASCITA _____												
RESIDENZA: VIA _____ TEL. _____													
CAP. _____ CITTA' _____	PROV. _____												
DOMICILIO (se diverso da residenza) _____ CAP _____ CITTA' _____													
INDIRIZZO POSTA ELETTRONICA _____													
COORDINATE PER BONIFICO BANCARIO del c/c intestato al percipiente (N.B. non sono ammessi C/C di cui il percipiente non è intestatario)													
BANCA D' APPOGGIO _____													
IBAN	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width:5%;">PAESE</th> <th style="width:5%;">caratteri di controllo</th> <th style="width:5%;">CIN</th> <th style="width:10%;">ABI</th> <th style="width:10%;">CAB</th> <th style="width:65%;">NR.C/C</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> <td><input type="text"/></td> </tr> </tbody> </table>	PAESE	caratteri di controllo	CIN	ABI	CAB	NR.C/C	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PAESE	caratteri di controllo	CIN	ABI	CAB	NR.C/C								
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>								

AI FINI DELL'APPLICAZIONE DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 5, L. 122/10 DICHIARO DI : essere titolare di cariche elettive
 non essere titolare di cariche elettive

DICHIARO INOLTRE DI: **ESSERE DIPENDENTE PUBBLICO**
 NON ESSERE DIPENDENTE PUBBLICO

SE DIPENDENTE PUBBLICO FORNIRE COPIA AUTORIZZAZIONE DELL'ENTE (nel caso di incarico diverso da docenza)

INDICARE ENTE DI APPARTENENZA _____

ai fini dell'eventuale applicazione del contributo previdenziale dichiarato di svolgere:

INCARICO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA
(esclusivamente per i componenti degli organi di amministrazione e controllo delle società, i partecpanti a collegi e commissioni, e coloro che percepiscono pensione di vecchiaia)

essere tutelato da forme previdenziali obbligatorie
 NON essere tutelato da forme previdenziali obbligatorie
 essere titolare di pensione

In merito al versamento del contributo previdenziale da versare alla gestione separata INPS (legge 335/95 e successive modificazioni) il sottoscritto segnala che a tutt'oggi e per l'anno corrente:

NON ha raggiunto il massimale del versamento ha raggiunto il massimale del versamento

INCARICO DI COLLABORAZIONE OCCASIONALE

Al fine di consentire al Capac di verificare l'eventuale superamento del tetto del **5.000,00 euro** per il corrente anno il sottoscritto si impegna a comunicare, all'atto di ogni singolo pagamento, l'importo percepito nell'anno anche da terzi a titolo di collaborazione occasionale.

IL CAPAC NON SARA' RITENUTO RESPONSABILE DELLA MANCATA E/O ERRONEA COMUNICAZIONE

INCARICO DI COLLABORAZIONE CON EMISSIONE DI FATTURA

di essere libero professionista - **specificare aliquota IVA applicata :** _____

cassa pensione 2% o 4% _____
 contributo -INPS 4% _____

specificare eventuali esenzioni IVA/ritenuta acconto _____

DICHIARO INOLTRE CHE NELL'ANNO SOLARE PRECEDENTE ALLA PRESENTE : più dell'80% del mio reddito è stato conseguito con incarichi CAPAC
 meno dell'80% del mio reddito è stato conseguito con incarichi CAPAC

N.B.: ALLEGARE FOTOCOPIA DEL TESSERINO CODICE FISCALE E CURRICULUM VITAE

data _____

in fede _____